

# Case Study

**Dokumenten-Management**  
Dienstleister

you can

Aktenordner gehören wie selbstverständlich zu den Arbeitsmitteln jedes Unternehmens. Doch gerade bei Dienstleistern, die ihre Kunden über Jahre betreuen und Akten lange vorhalten, sammeln sich mit der Zeit viele Informationen auf Papier an. Anfragen zu zurückliegenden Projekten können erst nach einer Zeit der Recherche in Aktenschränken beantwortet werden. Auch die interne Suche gestaltet sich schwierig, wenn die Art der Ablage von Mitarbeitern unterschiedlich gehandhabt wird. Die Vanerum Objekteinrichtungen GmbH in Bochum ersetzt einen großen Teil ihrer Aktenordner mit einem integrierten Dokumenten-Management-System von Canon. Ohne hohen Aufwand sind Vorgänge damit schnell auffindbar geworden.

## Kurzporträt: Vanerum Objekteinrichtungen GmbH

Die Vanerum Objekteinrichtungen GmbH entwirft und richtet hochwertige Schulungs- und Konferenzräume ein. Vom Mobiliar bis hin zu den elektronischen Medien umfasst das Angebot von Vanerum daher eine sehr weite Produktpalette. Damit verbunden ist ein umfangreicher Aktenbestand, dessen Digitalisierung heute die Prozesse erheblich erleichtert.

Das in Bochum beheimatete Unternehmen ist als selbstständige Tochtergesellschaft der 1968 gegründeten belgischen Vanerum N.V. auf dem deutschen Markt aktiv. Das vor 41 Jahren gegründete Unternehmen hatte seinen früheren Schwerpunkt im Schulmöbelbau und in der Einrichtung von Schulen. Mitte der neunziger Jahre wurde das Portfolio auf Schulungsräume und Konferenzräume ausgedehnt.

Die digitale Dokumenten-Management-Lösung von Canon ermöglicht den Mitarbeitern von Vanerum heute, Anfragen zu zurückliegenden und laufenden Projekten schneller zu beantworten. Über 3.600 Kunden und Interessenten profitieren damit von einem besseren Service, der in diesem Geschäftszweig die Basis für weiteres Wachstum ist.

[www.vanerum.de](http://www.vanerum.de)

## Akten ad acta gelegt

Die Vanerum GmbH in Bochum konzipiert und liefert hochwertige Objekteinrichtungen. Umfangreiche Projektunterlagen archiviert das Unternehmen heute elektronisch mit Canon.

## Der Fall: Die Vanerum Objekteinrichtungen GmbH in Bochum möchte Dokumente elektronisch verwalten

Als Objekteinrichter vertreibt Vanerum zahlreiche Komponenten von Zulieferern und führt entsprechend umfangreiche Kundenakten. „Auf unseren Schreibtischen mussten wir im Laufe der Zeit einfach zu viele Aktenordner bearbeiten, und der Platz für Aktenregale wurde immer knapper“, schildert Geschäftsführerin Martina Pyczka. Nicht zuletzt aufgrund des stark angestiegenen Geschäfts mit der Einrichtung von Konferenzräumen und ähnlichen Objekten sah sich das Unternehmen einer großen Menge an Akten gegenüber. „Für unser weiteres Wachstum mussten wir also etliche interne Prozesse beschleunigen und besser organisieren“, so Martina Pyczka.



Für Geschäftsführerin Martina Pyczka hat sich die Investition in die Lösung von Canon bereits nach wenigen Monaten bezahlt gemacht.

## Das Projekt: Gezielte Digitalisierung von Schlüsselbereichen

Gemeinsam mit den Experten von Canon hat die Vanerum Objekteinrichtungen GmbH die unterschiedlichen Dokumententypen identifiziert, deren Digitalisierung den meisten Nutzen in den Prozessen bringt. Dazu zählen Eingangsrechnungen, Korrespondenz, Produktdaten und interne Verwaltungsdaten. Neben dem Scannen von Papierdokumenten sollte auch die direkte Speicherung von Office-Dateien möglich sein. Die Abteilungen für Personal, Buchhaltung und Einkauf waren in die Einführung der neuen

**VANERUM.**

**Canon**



Am Sitz von Vanerum in Bochum nutzen 12 Mitarbeiter heute die Vorteile des Dokumenten-Management-Systems von Canon.

## „Canon hat uns optimal beraten und die Lösung an unsere Bedürfnisse angepasst“

Melanie Pyczka, Vanerum GmbH

Lösung eingebunden. „Anhand der jeweiligen Dokumentenkriterien haben wir gemeinsam eine sinnvolle Verschlagwortung für die Speicherung in unserer Dokumenten-Management-Lösung Therefore erarbeitet“, sagt Projektleiter Jörg Mehlgarten vom Canon Business Center Düsseldorf. Durch eine exakte Kategorisierung wurde sichergestellt, dass Dokumente sinngemäß abgelegt werden und später schnell auffindbar sind. Hardwarebasis ist der imageRUNNER iR C2380i von Canon. Das moderne Multifunktionssystem erlaubt das schnelle Scannen von Dokumenten. In Verbindung mit der integrierten Software eCopy, die an die Dokumenten-Management-Lösung angebunden ist, werden die Dokumente direkt in das richtige Verzeichnis eingestellt. Spätere Doppelarbeit entfällt damit. „Bei der Einführung hat uns Canon optimal beraten. Unsere eindeutigen Kriterien wie Rechnungsnummer und Kundennummer sind maßgebend bei der Eingabe und Verschlagwortung von Dokumenten“, sagt Melanie Pyczka, die bei Vanerum für Controlling und Marketing zuständig ist und das Projekt begleitet hat. Über zehn Lizenzen verfügt die Vanerum Objekteinrichtungs GmbH heute, so dass alle Mitarbeiter Zugriff auf die Daten haben.

„Die Anbindung an die zentrale IT in Belgien hat keine Probleme bereitet. Zudem bietet unsere Lösung die Möglichkeit, bei der geplanten Expansion von Vanerum in Deutschland einfach mitzuwachsen“, sagt Projektleiter Jörg Mehlgarten. Das Dokumenten-Management-System läuft auf einem Server unter Windows 2008 mit einer Microsoft SQL 2005-Datenbank. Relevante E-Mail-Korrespondenz aus Microsoft Outlook wird über Links im Therefore-System mit archiviert. Office-Dokumente werden über die Snapshot-Funktion von Therefore in die Datensätze integriert. Der Schulungsaufwand war gering: „Wir haben am ersten Tag einfach mit der Lösung gearbeitet, ganz entsprechend unseren Vorstellungen“, so Melanie Pyczka.

### Die Bilanz: Schnellere Abläufe für kontinuierliches Wachstum

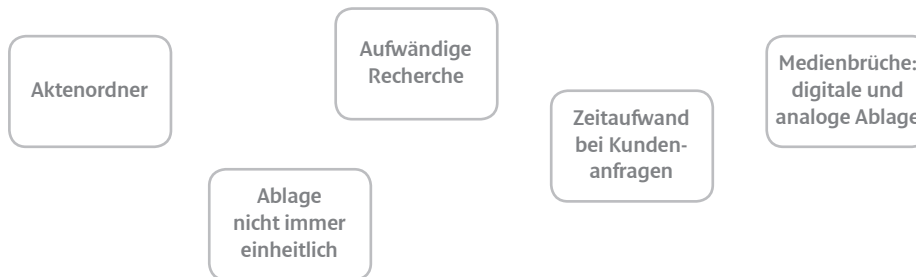
Seit Januar 2009 werden sämtliche Eingangsrechnungen der Lieferanten bei Vanerum digital gespeichert. Die früher übliche dreimalige Kopie dieser Dokumente ist damit überflüssig, ebenso entfällt der Bedarf an Regalplatz. „Das hilft uns etwa bei der Preisrecherche, wenn wir neue Angebote erstellen wollen“, so Martina Pyczka. „Wir haben dazu die Arbeitsprozesse auf allen Ebenen untersucht. Wichtig bei der digitalen Archivierung ist die richtige Eingabe bei der Erfassung. Unsere integrierten Lösungen eCopy

## Dokumente effizient verwalten mit Canon und Therefore

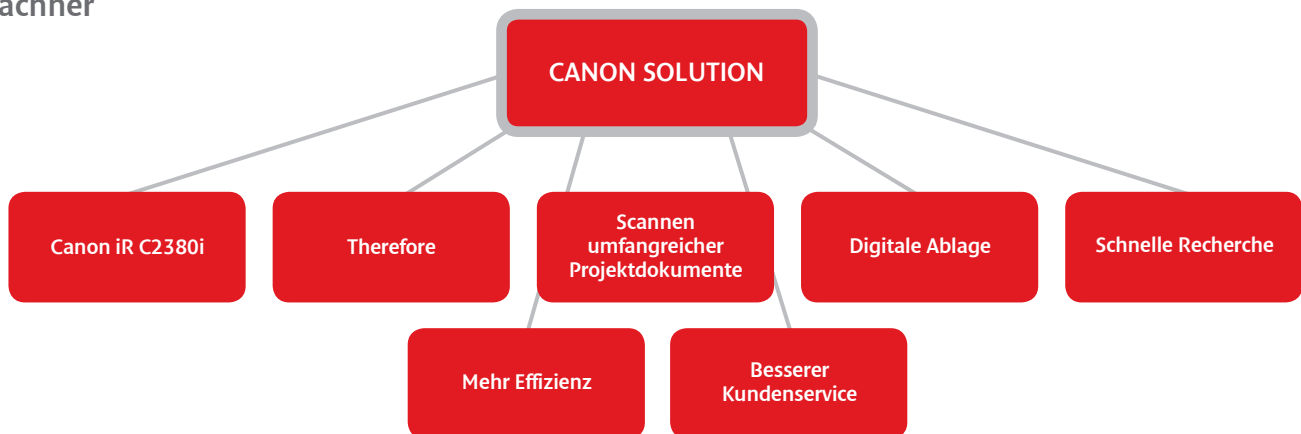
**VANERUM.**

Für das elektronische Dokumenten-Management bietet Canon die Lösung Therefore (ehemals ADOS) an. Derzeit setzen europaweit über 1.000 Unternehmen auf diese Dokumenten-Management-Lösung von Canon. Mit Therefore können Unternehmen Informationen schnell und sicher erfassen, archivieren und abrufen, um so Zeit bei der Suche und Verarbeitung von Dokumenten zu sparen. Dokumenten-Management mit Canon bietet kleinen und mittleren Unternehmen wesentliche Unterstützung bei der Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und beim Schutz geschäftskritischer Informationen. Die Lösung kann in kürzester Zeit implementiert werden und ist ohne großen Schulungsaufwand einsetzbar. Auf diese Weise können Unternehmen durchschnittlich bereits innerhalb von sechs Monaten einen vollständigen Return on Investment erzielen. Mehr Informationen finden Sie unter [therefore.net](http://therefore.net).

## Vorher



## Nachher



„Die Investition in Therefore hat sich bereits nach kurzer Zeit amortisiert“

Jörg Mehlgarten, Account Manager

und Therefore machen es den Anwendern leicht, Dokumente in einem Arbeitsgang einzuscannen, zu archivieren und zu verschlagworten. Dank der Pflichtfelder in der Eingabemaske sind Fehler dabei nahezu ausgeschlossen“, so Projektleiter Jörg Mehlgarten. So werden heute alle umfangreicheren Projekte durchnummeriert und alle Unterlagen bis hin zur technischen Zeichnung sowie der E-Mail-Verkehr in einem Datensatz archiviert. „An diesem Punkt war die individuelle Beratung von Canon während der Einführung sehr wertvoll für uns. Gemeinsam haben wir die Kriterien für die Eingabe von Schlagworten und Nummern für unsere Daten sinnvoll begrenzt nach dem Motto: Soviel wie nötig, so wenig wie möglich“, erinnert sich Martina Pyczka. Die Vanerum Objekteinrichtungs GmbH profitiert zudem von der direkten Betreuung durch die Ansprechpartner und Experten von Canon. „Das ist uns sehr wichtig, denn optimale Betreuung nach einer Implementierung ist in diesem Bereich durchaus nicht selbstverständlich“, berichtet Melanie Pyczka



Dank des elektronischen Dokumenten-Managements kann die Vanerum GmbH heute rasch auf Projektakten zugreifen und ihren Kunden schneller Auskunft geben.

aus ihrer Erfahrung. Nicht zuletzt deshalb hat sich Vanerum für die Lösung von Canon entschieden. Alle Anrufe von Kunden können die Mitarbeiter bei Vanerum heute wesentlich leichter und schneller beantworten, etwa wenn Kunden eine andere Konfiguration ihrer Objekteinrichtung wünschen. Der imageRUNNER von Canon bietet zudem zahlreiche weitere Vorteile im Alltag.

Angebote erreichen die Kunden als PDF per E-Mail direkt über das integrierte Adressbuch des iR C2380i und bei Bedarf lassen sich damit auch farbige Direktmailings in ausgezeichneter Qualität erstellen.



Mit dem kompakten, multifunktionalen und hocheffizienten iR C2380i können Sie drucken, scannen, kopieren und faxen. Bei Bedarf können Sie auch farbig kommunizieren.

Features:

- | Kompakter, multifunktionaler Abteilungsdrucker
- | Scannen, faxen, drucken und kopieren
- | Produktive 23 A4-Seiten pro Minute in Farbe oder Schwarzweiß
- | Dank der Automatic Colour Sensing-Funktion (ACS) fallen nur Kosten für Farbdrucke an, wenn auch wirklich in Farbe gedruckt wird.
- | Professionelle Finishing-Optionen
- | Leistungsfähige Sicherheits- und Kostenkontrolle

Mehr dazu und zu anderen Lösungen von Canon erfahren Sie unter [www.canon.de](http://www.canon.de)



**Haben Sie Fragen zu diesem Projekt und interessieren Sie sich für die vorgestellte Lösung?**

Sprechen Sie uns an:

Jörg Mehlgarten, Account Manager,  
Canon Deutschland GmbH – CBC Region Düsseldorf-West  
Siemensring 42, 47877 Willich  
Tel.: +49(0)2154 / 495 815  
[www.canon.de](http://www.canon.de)

**Canon**

Canon Inc.  
[www.canon.com](http://www.canon.com)

Canon Europa N.V.  
[www.canon-europe.com](http://www.canon-europe.com)

Canon Deutschland GmbH  
Europark Fichtenhain A10  
D-47807 Krefeld  
Tel. +49(0)2151 / 345-0  
Fax +49(0)2151 / 345-102  
[www.canon.de](http://www.canon.de)

